



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
เรื่อง การจัดการรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศเกี่ยวกับการจัดการรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๖ และ ข้อ ๗ (๘) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การจัดการรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
“ทรัพย์สิน”	หมายความว่า อสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแลหรือใช้ประโยชน์
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการจัดการรายได้และจัดหาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
“เงินรายได้”	หมายความว่า เงินรายได้จากการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และให้รวมถึงดอกผลของเงินรายได้

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการรายได้และจัดหาผลจากโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
  - (๒) รองอธิการบดีคนหนึ่งที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ
  - (๓) คณบดี ซึ่งเลือกกันเองจำนวนสามคน เป็นกรรมการ
  - (๔) ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
  - (๕) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
  - (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
  - (๗) นายกองค้การบริหารนักศึกษา เป็นกรรมการ
  - (๘) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน
- การดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการตาม (๓) และ (๔) ให้อธิการบดีเรียกประชุม โดยแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อนวันประชุม

ข้อ ๕ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนธุรกิจการจัดการรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เสนอสภามหาวิทยาลัย
- (๒) จัดทำรายงานประจำปี เสนอมหาวิทยาลัย
- (๓) จัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยต้องเป็นกิจการที่ไม่มีอัตราเสี่ยงต่อการขาดทุนหรือมีอัตราเสี่ยงต่อการขาดทุนน้อยที่สุดและมหาวิทยาลัยต้องได้รับผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมซึ่งคณะกรรมการอาจดำเนินการ ดังนี้
  - (ก) การให้บริการหรือให้ใช้ประโยชน์จากที่ดิน สิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินอย่างอื่น
  - (ข) การจัดบริการในลักษณะที่เป็นสวัสดิการต่าง ๆ เช่น บริการที่พัก บริการรถตู้ปรับอากาศ และกิจการอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
  - (ค) การจำหน่ายเครื่องอุปโภคบริโภค เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรและนักศึกษา
  - (ง) การจำหน่ายหรือให้เช่าครุภัณฑ์วิทยฐานะ เครื่องแบบนักศึกษา รวมทั้งอย่างอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - (จ) การผลิตและจำหน่ายสื่อการสอนและเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
  - (ฉ) การรับจ้างถ่ายเอกสาร ถ่ายภาพ อัดขยายภาพ ถ่ายวีดิทัศน์ การทำซีดีรอม พิมพ์เอกสาร และกิจการอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
  - (ช) การจำหน่ายผลิตภัณฑ์และการบริการอันเกิดจากการสอน การวิจัย และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

- (ข) การให้บริการด้านศิลปวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว
- (ฅ) การร่วมลงทุนกับหน่วยงานภายนอก
- (๔) จัดหาผลประโยชน์จากการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ คณะกรรมการอาจดำเนินการได้ดังนี้
  - (ก) การให้เช่าที่ดิน ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาที่ดินหรือการปลูกสร้างโดยผู้เช่าต้องยกกรรมสิทธิ์ของสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินให้แก่มหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด
  - (ข) การให้เช่าอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา
  - (๕) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดหาผลประโยชน์ เงื่อนไข ระยะเวลา อัตราค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน และค่าปรับ แบบของสัญญา ตลอดจนผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เกิดจากการดำเนินการตาม (๓) หากคณะกรรมการเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดหาผลประโยชน์จากการดำเนินการลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ตาม (๓) เป็นการเฉพาะให้ออกเป็นประกาศคณะกรรมการ เว้นแต่การลงทุนที่มีวงเงินเกินสองร้อยล้านบาทขึ้นไป ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ และให้อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจลงนามผูกพันในนิติกรรมและบอกเลิกนิติกรรมสัญญา
  - (๖) กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเช่า คุณสมบัติของผู้เช่า เงื่อนไขการเช่า ระยะเวลาเช่า อัตราการเช่า ค่าธรรมเนียม หรือค่าปรับ เมื่อมีการฝ่าฝืนการเช่า แบบของสัญญาเช่า ตลอดจนผลประโยชน์อื่น ๆ
  - (๗) กำหนดอัตราการเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบริการตลอดจนผลตอบแทนอันเป็นสิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยพึงได้รับการดำเนินการงาน อัตราการจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่และรายได้อื่น ๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้ออกเป็นประกาศของคณะกรรมการและนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ
  - (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่ของคณะกรรมการ
  - (๙) แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน และรับ-ส่งเงินกับธนาคาร ตามประกาศนี้ ไม่น้อยกว่าสามคน
  - (๑๐) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บัญชี ไม่น้อยกว่าหนึ่งคน เพื่อบันทึกบัญชี จัดเก็บเอกสารหลักฐานการเงินไว้ให้ถูกต้องตามระบบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
  - (๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดี มีอำนาจลงนามในสัญญาเช่า การบอกเลิกสัญญาเช่า การโอนกรรมสิทธิ์การเช่า

การลงนามในสัญญาเช่าที่มีอายุไม่เกินห้าปี ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

การลงนามในสัญญาเช่าที่มีอายุเกินกว่าห้าปี ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การจัดหาผลประโยชน์โดยการปลูกสร้างอาคารบนที่ราชพัสดุ ให้รายงานให้กรมธนารักษ์ หรือราชพัสดุจังหวัดทราบ

ในกรณีการปลูกสร้างอาคารบนที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ให้รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๘ เงินรายได้จากการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามประกาศนี้ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ ในนาม “เงินรายได้จากการจัดหาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” โดยแยกต่างหากจากเงินประเภทอื่น

ข้อ ๙ การรับเงินรายได้ตามประกาศนี้ ให้ออกไปเสร็จรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือออกหลักฐานการรับเงินตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด โดยเก็บรักษาสำเนาไว้เป็นหลักฐานที่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามระประกาศนี้ มีอำนาจออก คำสั่งตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศ หรือมิได้ระบุไว้ในประกาศ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย บุษหมั่น)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม